

「地域人材ネット」(地域力創造のための外部専門家)登録様式 【平成25年度】

- ★留意点: ① 「非公開」項目以外は、総務省ホームページ上で公開します。
 「非公開」のご連絡先については、事務局からのご連絡に限り使用させていただきます。
- ② 記載は「です・ます調」で作成し、年(度)の表記は西暦としてください。

① 人材の分類:		以下のいずれかに○を付けてください。			
		市町村の職員	市町村の組織(課等)	○ 民間専門家	
② 所属・役職・氏名等 (「市町村の組織」の場合は、組織(課等)名と代表者の情報を記入してください。)					
所属・組織名		・日本医療文化化研究会 主催			
役職		・(株)医文研 代表取締役			
氏名		茨 常則	ふりがな	いばら つねのり	
③ 連絡先					
事務所等所在地		〒 101-0035	東京都千代田区神田紺屋町28 紺屋ビル3F		
★該当へ○ → (事務所 or 自宅)		電話番号(非公開)	03-6206-0866	メールアドレス(非公開)	LET06012@nifty.com
公開可能な連絡先 (任意記載)					
電子メールアドレスを公開する場合は、ホームページ掲載時に画像化、全角化して迷惑メール対策を講じます					
メールアドレス		LET06012@nifty.com	その他()		
④ ホームページ:					
ご本人のホームページのほか、国、地方自治体等が作成したホームページも記入可能です(複数記入可)。					
		名称	アドレス		
		医文研	http://ibunken.web.fc2.com/index.html		
		日本医療文化化研究会	同上		
		医療とニューメディアを考える会	http://ibunken.web.fc2.com/newmedia.html		
⑤ 略歴:					
国又は全国的な公共団体による表彰制度や人材登録・派遣制度(例:地域活性化伝道師、観光カリスマ、地域振興アドバイザー、地域再生マネージャー、地域づくり人材等)の受賞・登録歴等も記入してください。					
<ul style="list-style-type: none"> ・地域振興整備公団 健康・医療を中心とした複合拠点導入検討調査主任研究員 ・大宮市 健康運動公園施設整備調査委託研究員 ・総務省 自治財政局 準公営企業室、病院事業経営アドバイザー(平成9年度から) ・高知医療センターPFI事業化検討委員会委員(平成13年度) ・地域医療の確保と自治体病院のあり方等に関する検討会構成員(自治体病院協議会 平成16年度) ・自治体病院、大学病院、労災病院、民間病院等の経営改善、高齢者福祉の取り組み、アドバイス 					
⑥ 著書・論文等					
複数ある場合は、直近のものから記入してください。					
「地方公営企業等経営アドバイザー事例の紹介」(公営企業 平成25年4月)					
「病院管理と経営創造」(医療アドミニストレーター 平成24年10月～平成25年3月)					
「委託事業再考」(地方財務 平成24年2月)					
⑦ 取組内容					
複数の取組実績がある場合は、全体概要の紹介や代表的な取組の紹介など記入してください。					
		タイトル (15字～30字程度)			
		情報の非対称性と住民の生活			
		概要 (200字～400字程度)			
		Supply(供給側)の情報が溢れ、一方的に提供されている現状は			
		Demand(需要)側住民にとって選択肢の多様化と歓迎すべき事ばかりではない。			
		保健・医療・高齢者福祉を中心として、信頼に足る情報の構築は、地域住民の安心生活の要として			
		大切である。			
		現在の取り組み課題と考える。			

取組内容	実績・成果（50字～200字程度）：可能な限り具体的な数値(例：利用者数、定住者数、売上額等)を記入してください。 <ul style="list-style-type: none"> ・医療モール(グループ診療)コンサルテーション多数 ・病院の経営改善 <ul style="list-style-type: none"> むつ総合病院(下北) 金ヶ崎町立病院→診療所化へ (他) 																								
	取組にあたって工夫した点や、苦勞した点（50字～200字程度） 現場スタッフのヤル気の醸成と医療機能の充実と温存																								
	ひとことPR（50字～150字程度） <ul style="list-style-type: none"> ・保健・医療・高齢者福祉の一体化、地域包括化サービスが必要。 ・県、市町村、現場の一体感と収支・効率性に対する意識改革の先に「なに」が待っているかの明示の必要性。 																								
	取組分野の分類：上記取組内容について、下記各分野から、該当するものに○を付けてください。(原則2つまで選択可)																								
	<table border="1"> <tr> <td><input type="radio"/></td> <td>1 地域経営改革</td> <td><input type="radio"/></td> <td>7 まちなか再生</td> </tr> <tr> <td></td> <td>2 地場産品発掘・ブランド化</td> <td></td> <td>8 若者自立支援</td> </tr> <tr> <td><input type="radio"/></td> <td>3 少子化対策</td> <td><input type="radio"/></td> <td>9 安心・安全なまちづくり</td> </tr> <tr> <td></td> <td>4 企業立地促進</td> <td></td> <td>10 環境保全</td> </tr> <tr> <td><input type="radio"/></td> <td>5 定住促進</td> <td></td> <td>11 その他()</td> </tr> <tr> <td></td> <td>6 観光振興・交流</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	<input type="radio"/>	1 地域経営改革	<input type="radio"/>	7 まちなか再生		2 地場産品発掘・ブランド化		8 若者自立支援	<input type="radio"/>	3 少子化対策	<input type="radio"/>	9 安心・安全なまちづくり		4 企業立地促進		10 環境保全	<input type="radio"/>	5 定住促進		11 その他()		6 観光振興・交流		
<input type="radio"/>	1 地域経営改革	<input type="radio"/>	7 まちなか再生																						
	2 地場産品発掘・ブランド化		8 若者自立支援																						
<input type="radio"/>	3 少子化対策	<input type="radio"/>	9 安心・安全なまちづくり																						
	4 企業立地促進		10 環境保全																						
<input type="radio"/>	5 定住促進		11 その他()																						
	6 観光振興・交流																								
⑧ 可能な支援・指導内容	<p>上記の取組分野において、市町村から課題解決の支援を要請された場合にどのような支援・指導が可能なかを記入ください。(例：地域資源の掘り起こし・活用策、産品開発のノウハウ、ワークショップ指導、コーチング、仲間づくりや意識醸成)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・国保財政負担の軽減化 PPK(ピー・ピー・ケー)への取組み。 現場の現状に立脚する資源活用を実践しながら人材の育成に努める。 行政保健師、ケースワーカー、ケアマネージャー等の支援・指導。 ・情報の非対象性に着目。住民の欲しい情報を出来る限り正確に届ける(日常行動の変容サポート)。 																								
⑨ 市町村等が現地等で継続的な支援・指導を希望する場合の対応可否	<p>現時点における対応可能性の見込みを、次の観点で選択、記入してください。 ○(市町村との支援条件等の協議が整えば可能) ・ △(困難) ・ ×(不可)</p> <p><本様式の冒頭「人材区分」で「民間専門家」の方></p> <table border="1"> <tr> <td><input type="radio"/></td> <td>現地指導 例：市町村に定期的に出張又は長期滞在し、現地指導(例:月1回程度の訪問、3ヶ月間程度の滞在)</td> </tr> </table> <p><本様式の冒頭で「先進市町村の職員・組織」に分類された方></p> <table border="1"> <tr> <td></td> <td>現地指導 例：市町村に定期的に出張し、現地指導(例:月1回程度)</td> </tr> <tr> <td></td> <td>研修受入 例：所属する市町村に、希望する市町村職員の派遣研修を受入(例:3ヶ月～6ヶ月間程度)</td> </tr> </table>	<input type="radio"/>	現地指導 例：市町村に定期的に出張又は長期滞在し、現地指導(例:月1回程度の訪問、3ヶ月間程度の滞在)		現地指導 例：市町村に定期的に出張し、現地指導(例:月1回程度)		研修受入 例：所属する市町村に、希望する市町村職員の派遣研修を受入(例:3ヶ月～6ヶ月間程度)																		
<input type="radio"/>	現地指導 例：市町村に定期的に出張又は長期滞在し、現地指導(例:月1回程度の訪問、3ヶ月間程度の滞在)																								
	現地指導 例：市町村に定期的に出張し、現地指導(例:月1回程度)																								
	研修受入 例：所属する市町村に、希望する市町村職員の派遣研修を受入(例:3ヶ月～6ヶ月間程度)																								
⑩ 市町村等における講演等の講師対応可否	<input type="radio"/> 講演等を行うことについて現時点における対応可能性の見込みを、次の観点で選択、記入してください。 ○(スケジュール等の調整がつけば可能) ・ △(困難) ・ ×(不可)																								
⑪ その他	<p>顔写真(当省ホームページ掲載用)のご提供</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ 可能な限り電子データでのご提供をお願いします。(現物を郵送でご提供いただく場合は、画像の鮮明度を保つため、大きめのサイズでお願いいたします。なお、ご提供いただいた写真は、後日返却いたします。) ◆ 先進市町村において、個人ではなく組織(課室等)として登録する場合は、可能であれば、代表者や課室等員全員の写真をご提供願います。 																								